

INFORMAȚII PERSONALE

MOGA DOINA

LOCUL DE MUNCA PENTRU
CARE SE CANDIDEAZĂ

ECONOMIST

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

06.2016-PREZENT

Contabil sef

EC STANCA COSTESTI IASI STR.TOMA COZMA NR 13

- Coordoneaza activitatea financiar contabila din cadrul institutiei, asigura aplicarea mecanismului economic specific domeniului gospodarii cantitative si calitative a apelor
- Raspunde de intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli a institutiei de înlto cmirea bilanțului contabil și a situațiilor financiare lunare și depunerea acestora la A.N. „Apele Române” ▪ Organizarea și urmărirea circuitului documentelor financiar contabile;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate
- Organizarea inventarierii patrimoniului și consemnarea rezultatelor;
- Inregistrarea angajamentelor in Sistemul National de Raportare FOREXEBUG in vederea efectuării platilor.

05.2016-06.2016

Economist

EC STANCA COSTESTI IASI STR.TOMA COZMA NR 13

Desfasoara ativitati financiar contabile legate de inregistrarea in contabilitate a tuturor documentelor legate de furnizori, clienti, mijloace fixe, amortizare, banca, decont de TVA.

Economist

06.2008-05.2016

SC CONSTRUCTII HIDROTEHNICE SA IASI

Sef birou Financiar-Contabilitate

07.2007-12.2007

SC CONSULTING EXP SRL I SI

Sef serviciu Financiar-Contabilitate

SC TEROM SA IASI

07.2005-07.2007

Economist

SC TEROM SA IASI

08-1998-06.2005

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

1992-1997

DIPLOMA DE LICENTAScrieți nivelul EQF,
dacă îl cunoașteți

UNIVERSITATEA AL.I.CUZA IASI

Contabilitate si informatica de gestiune

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) romana

Alte limbi străine cunoscute

Specificați limba străină
Franceza

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
A2	A2	A2	A2	A2
Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.				

Competențe de comunicare

- bune competențe de comunicare, negociere și organizare
- experiența de lucru în echipă
- rezistența la stres și efort susținut
- perseverența, responsabilitate, dinamism și spirit intuitiv
- interes permanent pentru perfecționare în domeniul de activitate
- flexibilitate, loialitate și etică profesională

Competențe
organizaționale/manageriale

- calitatea de planificare și organizare în gestionarea concomitentă a mai multor sarcini
- capacitatea de decizie, asumarea răspunderii, exigență, rigurozitate
- capacitate de îndrumare și consiliere, creativitate, spirit de inițiativă

Competențe dobândite la
locul de muncă

- Certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi

Competențe informatice

- o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™
- utilizarea programelor de contabilitate Executive și NEXUS

▪

Permis de conducere

- Categoria B